# Limpieza y puesta a punto de pisos y zonas comunes en alojamientos (UF0039)

## Limpieza y puesta a punto de pisos y zonas comunes en alojamientos (UF0039)

**Duración:** 60 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

### Objetivos:

Utilizar los equipos, máquinas y útiles que conforman la dotación básica del área de pisos, de acuerdo con sus aplicaciones y en función de su rendimiento óptimo.- Aplicar técnicas de limpieza y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes, utilizando la maquinaria y útiles adecuados.- Aplicar técnicas de limpieza y mantenimiento del mobiliario y elementos decorativos, utilizando los productos y útiles adecuados.- Reconocer y aplicar las normas y medidas internas de seguridad, higiene y salud en los procesos de preparación y puesta a punto habitaciones, zonas nobles y áreas comunes.

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.


© icaformación2024

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

© icaformación2024

## Bolsa de empleo:

El alumno en desemple puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

## Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones,etc....

## Formas de pago:

-Mediante transferencia
-Por cargo bancario
-Mediante tarjeta
-Por Pay pal
-Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

© icaformación2024

## Programa del curso:

Unidad didáctica 1. Mobiliario y decoración en empresas de actividades de alojamiento

1.1 Mobiliario
1.1.1 Clasificación, descripción y medidas básicas según características, funciones, aplicaciones y tipo y categoría de alojamiento
1.1.2 Ubicación y distribución
1.2 Revestimientos, alfombras y cortinas:
1.2.1 Clasificación y caracterización según tipo, categoría y fórmula de alojamiento
1.3 Otros elementos de decoración
1.4 Limpieza y mantenimiento de mobiliario y elementos decorativos
1.4.1 Productos utilizados
1.4.2 Aplicaciones
1.4.3 Técnicas
1.5 Iluminación y temperatura en las habitaciones
1.6 Decoración floral
1.6.1 Técnicas
1.6.2 Aplicaciones sencillas

Unidad didáctica 2. Limpieza y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes en alojamientos

2.1 Equipos, maquinaria, útiles y herramientas
2.1.1 Descripción
2.1.2 Aplicaciones
2.1.3 Limpieza y mantenimiento de uso
2.1.4 Normas de seguridad en su utilización
2.2 Productos utilizados en la limpieza
2.2.1 Tipos
2.2.2 Aplicaciones
2.2.3 Rendimientos
2.2.4 Beneficios e inconvenientes
2.2.5 Riesgos: identificación, causas más comunes y prevención
2.3 Técnicas de limpieza:
2.3.1 Descripción
2.3.2 Aplicación
2.3.3 Control de resultados
2.4 Otras operaciones de puesta a punto
2.4.1 Realización de equipajes
2.4.2 Preparación de habitaciones para bloqueos por obra y pintura
2.4.3 Montaje de salones para actos específicos

Unidad didáctica 3. Aplicación de la normativa de seguridad, higiene y salud en los procesos de preparación y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes

3.1 Identificación e interpretación de normativa específica.
3.2 Requisitos higiénicos generales de instalaciones y equipos para la preparación y puesta a punto de


© icaformación2024

habitaciones, zonas nobles y áreas comunes.
3.3 Salud e higiene personal
3.3.1 Factores
3.3.2 Medida
3.3.3 Materiales y aplicaciones
3.3.4 Heridas y su protección
3.4 Medidas de prevención y protección
3.4.1 En instalaciones propias del área de pisos.
3.4.2 En utilización de máquinas, equipos y utensilios de limpieza y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes.
3.5 Equipamiento personal de seguridad
3.5.1 Prendas de protección: tipos, adecuación y normativa


© icaformación2024