Procesos de gestión de unidades de información y distribución turísticas (UF0077)

Procesos de gestión de unidades de información y distribución turísticas (UF0077)

Duración: 70 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2025

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

© icaformación2025

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

1. La planificación en las empresas y entidades de distribución e información turísticas
1.1. La planificación en el proceso de administración.
1.2. Principales tipos de planes: objetivos, estrategias y políticas; relación entre ellos.
1.3. Pasos lógicos del proceso de planificación como enfoque racional para establecer objetivos, tomar decisiones y seleccionar medios.
1.4. Revisión periódica de los planes en función de la aplicación de los sistemas de control característicos de estas empresas.
2. Gestión y control presupuestarios en unidades de distribución e información turísticas
2.1. La gestión presupuestaria en función de sus etapas fundamentales: previsión, presupuesto y control.
2.2. Concepto y propósito de los presupuestos en las unidades de información y distribución turísticas.
2.3. Definición de ciclo presupuestario.
2.4. Diferenciación y elaboración de los tipos de presupuestos característicos de unidades de distribución e información turísticas.
3. Estructura financiera de las agencias de viajes y otros distribuidores turísticos
3.1. Identificación y caracterización de fuentes de financiación.
3.2. Relación óptima entre recursos propios y ajenos.
3.3. Ventajas y desventajas de los principales métodos para evaluar inversiones según cada tipo de agencia de viajes y distribuidor turístico.
3.4. Aplicaciones informáticas.
4. Evaluación de costes, productividad y análisis económico para agencias de viajes y otros distribuidores turísticos
4.1. Estructura de la cuenta de resultados en las agencias de viajes y distribuidores turísticos.
4.2. Tipos y cálculo de costes empresariales específicos.
4.3. Aplicación de métodos para la determinación, imputación, control y evaluación de consumos y atenciones a clientes de servicios turísticos.

© icaformación2025

4.4. Cálculo y análisis de niveles de productividad y de puntos muertos de explotación o umbrales de rentabilidad, utilizando herramientas informáticas.
4.5. Identificación de parámetros establecidos para evaluar: Ratios y porcentajes. Márgenes de beneficio y rentabilidad.
5. La organización en las agencias de viajes, otros distribuidores turísticos y entidades de información turística
5.1. Interpretación de las diferentes normativas sobre autorización y clasificación de agencias de viajes y entidades de información turística.
5.2. Tipología y clasificación de estas entidades.
5.3. Naturaleza y propósito de la organización y relación con otras funciones gerenciales.
5.4. Patrones básicos de departamentalización tradicional en empresas de distribución y entidades de información turísticas: ventajas e inconvenientes.
5.5. Estructuras y relaciones departamentales y externas características de estas entidades.
5.6. Diferenciación de los objetivos de cada departamento o unidad y distribución de funciones.
5.7. Circuitos, tipos de información y documentos internos y externos que se generan en el marco de tales estructuras y relaciones interdepartamentales.
5.8. Principales métodos para la definición de puestos correspondientes a trabajadores cualificados de la empresa o entidad. Aplicaciones.
6. La función de integración de personal en unidades de distribución e información turísticas
6.1. Definición y objetivos.
6.2. Relación con la función de organización.
6.3. Programas de formación para personal dependiente: análisis, comparación y propuestas razonadas.
6.4. Técnicas de comunicación y de motivación adaptadas a la integración de personal: identificación y aplicaciones.
7. La dirección de personal en unidades de distribución e información turísticas
7.1. La comunicación en las organizaciones de trabajo: procesos y aplicaciones.
7.2. Negociación en el entorno laboral: procesos y aplicaciones.
7.3. Solución de problemas y toma de decisiones.
7.4. La dirección y el liderazgo en las organizaciones: justificación y aplicaciones.
7.5. Dirección y dinamización de equipos y reuniones de trabajo.
7.6. La motivación en el entorno laboral.
8. Aplicaciones informáticas específicas para la gestión de unidades de información y distribución turísticas
8.1. Tipos y comparación.
8.2. Programas a medida y oferta estándar del mercado.
8.3. Aplicación de programas integrales para la gestión de las unidades de información y distribución turísticas.

© icaformación2025