Gestión Contable

Gestión Contable

Duración: 60 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Comprender la importancia de la Contabilidad, el concepto y sus clasificaciones. Activo, pasivo y neto como elementos del Patrimonio. Principios y Técnicas Básicas de Contabilidad. Importancia del Plan General Contable. IVA y su contabilización. Contabilización de las nóminas y de los seguros sociales. Elementos más importantes del inmovilizado. Saber las distintas fuentes de financiación, diferenciarlas y conocer su tratamiento contable. Entender la amortización, el deterioro de valor de los activos no corrientes, los ajustes por periodificación y la regularización. Conocer el proceso de cierre del ejercicio contable, libros contables obligatorios y no obligatorios. Saber qué es y cómo se hace un organigrama. Qué es y como funciona el Análisis Contable y desarrollar un Análisis de Balances, así como conocer los aspectos legales de la Contabilidad.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2024

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

© icaformación2024

Bolsa de empleo:

El alumno en desemple puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones,etc....

Formas de pago:

-Mediante transferencia
-Por cargo bancario
-Mediante tarjeta
-Por Pay pal
-Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

© icaformación2024

Programa del curso:

Módulo 1. Gestión Contable 1ª Parte
Tema 1. La Empresa y la Actividad Económica
Tema 2. La Contabilidad y su Necesidad
Tema 3. Nociones de Patrimonio Empresarial
Tema 4. Principios Básicos de Contabilidad I
Tema 5. Principios Básicos de Contabilidad II
Tema 6. El Plan General de Contabilidad
Tema 7. Definiciones y Relaciones Contables: Compras y Ventas
Tema 8. El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)
Tema 9. Operaciones en Moneda Extranjera
Tema 10. Las Operaciones Comerciales y Otras
Tema 11. Acreedores y Deudores: Operaciones Comerciales
Tema 12. Demás Gastos e Ingresos del Ejercicio

Módulo 2. Gestión Contable 2ª Parte
Tema 13. Gastos de Personal
Tema 14. Las Existencias
Tema 15. El Inmovilizado
Tema 16. Las Fuentes de Financiación
Tema 17. Operaciones Previas al Cierre del Ejercicio Contable
Tema 18. El Cierre del Ejercicio Contable
Tema 19. Organización del Trabajo Contable. Los Libros de Contabilidad
Tema 20. Preparación del Trabajo Contable
Tema 21. Análisis Contable
Tema 22. Principios, Normas de Contabilidad y la Auditoría Contable
Tema 23. Gastos e Ingresos Imputados al Patrimonio Neto

© icaformación2024