OPTIMIZACIÓN DE STOCKS

OPTIMIZACIÓN DE STOCKS

Duración: 56 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Descripción: Conocer el funcionamiento de un almacén. Entender y comprender la importancia de los stocks y su control. Manejar de forma eficiente un almacén y profundizar en las técnicas adecuadas para llevarlo a cabo.
Fundamentación: Actualmente ha cambiado el concepto de almacén en el mundo empresarial, pasando de ser una mero lugar donde están las mercancías a ser un elemento decisivo. Es por ello que las empresas requieren de una persona especializada en la Gestión de Almacenes y Optimización de Stock. Los almacenes ya no solo son depósitos de mercancías sino un escalón muy relevante en la cadena de suministro. Con este curso se aborda de forma practica el funcionamiento de los almacenes desde un enfoque de logística de distribución.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2024

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

© icaformación2024

Bolsa de empleo:

El alumno en desemple puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones,etc....

Formas de pago:

-Mediante transferencia
-Por cargo bancario
-Mediante tarjeta
-Por Pay pal
-Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

© icaformación2024

Programa del curso:

Tema 1. La gestión del stock.

1. Qué es el stock.
2. El funcionamiento de los stocks.
3. El proceso de gestión de stocks.

Tema 2. Principales métodos de gestión de stock.

1. Introducción a la gestión de stocks.
2. Técnicas de gestión de stocks.
3. Modelos para situaciones particulares.

Tema 3. El ciclo de vida del proyecto.

1. La gestión de proyectos.
2. El ciclo de vida del proyecto.
3. Los procesos para gestionar el ciclo de vida de proyecto.
4. La gestión de la cartera de proyectos.

Tema 4. Las necesidades del flujo.

1. Organización del flujo físico de materiales.
2. Condicionantes del flujo físico de productos.
3. El diseño del almacén.
4. Decisión de la ubicación del almacén.

Tema 5. Los medios del flujo físico.

1. Sistemas de manutención.
2. Las operaciones de almacén.

Tema 6. Los flujos de información.

1. Los flujos de información.
2. El procesamiento de pedidos.
3. Los flujos de información en el almacén.

Tema 7. Subcontratación y auditoría de almacenes.

1. La subcontratación logística.
2. El proceso de subcontratación logística.
3. Auditorias de control.

© icaformación2024