



## **Coordinador de Monitores de Ocio y Tiempo Libre y Animadores Socioculturales**

## Coordinador de Monitores de Ocio y Tiempo Libre y Animadores Socioculturales

**Duración:** 300 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** A distancia

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



### Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

### Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

### Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

### Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



## Programa del curso:

### PARTE 1. TEÓRICO-PRÁCTICA.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANIMADOR / DINAMIZADOR EN EL GRUPO

1. Características del/la animador/a
2. Tres tipos de animador/a
3. Papel del/la animador/a
4. Funciones del/la animador/a

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. MONITOR DE TIEMPO LIBRE

1. Pedagogía y técnica del monitor de tiempo libre
2. Capacidades del monitor de tiempo libre
3. Formación continuada
4. Ámbitos, aspectos y funciones
5. Programación y técnicas
6. Características del monitor de tiempo libre
7. Para ser un buen monitor de tiempo libre
8. Funciones del monitor de tiempo libre

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTIVIDAD FÍSICA EN EL MEDIO NATURAL

1. Conceptualización de la actividad física en el medio natural
2. Información complementaria
3. Aspectos técnicos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ACAMPADAS

1. Conceptualización
2. Características generales de los campamentos deportivos en el medio natural
3. Características generales de la acampada
4. Lugares donde acampar
5. Equipo
6. Factores de degradación del entorno

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. DINÁMICAS DE GRUPOS

1. Definición
2. Aplicaciones a los distintos campos de la vida social
3. Técnicas de dinámica de grupo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. EDUCACIÓN AMBIENTAL

1. Introducción a la educación ambiental
2. La crisis ambiental

3. Funciones de la educación ambiental
4. Objetivos de la educación ambiental
5. Educación y gestión ambiental

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. PLANIFICACIÓN**

1. Planificación de un proyecto
2. Definición de planificación
3. Necesidad de planificación
4. Tipos de planificación
5. Proceso general de la planificación
6. Proceso de planificación
7. Planificación del proceso para una organización
8. Planificación para un proyecto
9. Trabajo de base
10. Organización/proyecto existente - Revisión del progreso /Diagnóstico organizativo
11. Nueva organización/proyecto - Análisis de problemas/evaluación de las necesidades
12. Priorizar
13. Consideración de posibles asociaciones
14. Revisión del progreso
15. Exploración del entorno
16. Revisión del marco estratégico
17. Revisión de la estrategia
18. Nuevos objetivos
19. Revisión/planificación de la estructura
20. Planificación de acción
21. El análisis DAFO (WTSO)
22. El análisis PEST
23. Visión de futuro
24. Análisis de los interesados
25. Análisis de los espacios
26. Análisis del marco lógico (AML)
27. Planificación para el seguimiento y la evaluación
28. Planificación para medir indicadores

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. EDUCACIÓN PARA LA SALUD**

1. Breve introducción sobre educación para la salud
2. Consideraciones metodológicas
3. Sexualidad en la etapa infantil
4. Alimentación infantil y adolescente

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PRIMEROS AUXILIOS**

1. Normas generales para prestar primeros auxilios
2. Procedimientos para prestar primeros auxilios
3. Precauciones generales para prestar primeros auxilios

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ÁREA SOCIOCULTURAL**

1. Análisis de la realidad
2. Programación de un proyecto aplicado al coordinador de ocio y tiempo libre
3. Técnicas de investigación
4. Pautas para el coordinador de ocio y tiempo libre para la organización de las asociaciones
5. Concepciones de ocio

6. Educación en el tiempo libre

## **UNIDAD DIDÁCTICA 11. ÁREA EDUCATIVA**

1. Pedagogía del ocio
2. Tipos de educación
3. Educación en valores
4. Televisión, violencia e infancia
5. Trabajo en equipo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 12. EDUCACIÓN PARA LA CONVIVENCIA**

1. Educación para la Paz
2. Educación intercultural
3. Sociedad multicultural

## **PARTE 2. PRÁCTICA**

### **MÓDULO 1. DINÁMICAS DE GRUPO**

#### **TEMA 1. LA TÉCNICA MÁS ADECUADA SEGÚN LOS OBJETIVOS.**

1. Presentación
2. Conocimiento.
3. Confianza.
4. Animación.
5. Cooperación.
6. Integración.
7. Comunicación.
8. Resolución de conflictos.
9. Consenso.

#### **TEMA 2. LA TÉCNICA MÁS ADECUADA SEGÚN LA PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS.**

1. Predomina la participación de expertos.
2. Participan expertos y grupo.

#### **TEMA 3. LA TÉCNICA MÁS ADECUADA SEGÚN EL TAMAÑO.**

1. Gran grupo.
2. Grupo mediano.
3. Grupo pequeño.

#### **TEMA 4. EXAMEN.**

### **MÓDULO 2. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

#### **TEMA 1. TALLER DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

1. Presentación
2. Definición de conflicto
3. Conflictos interpersonales
4. Actitudes ante el conflicto
5. Enseñamos a resolver conflictos
6. Evaluación y despedida

#### **TEMA 2. TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

1. El nombre que te pillo
2. Mirarse con los ojos azules y en positivo
3. Saltos
4. Silencio
5. Salir del círculo
6. Fumadores
7. El líder manda
8. Ver, juzgar y actuar
9. Historia de Marlene
10. Los planetas
11. Okupas
12. Fotos conflictivas
13. Yo lo miro así
14. Que viene el cartero

### **TEMA 3. INSTALACIÓN DEL SOFTWARE "GERZA"**

1. Colección de 400 dinámicas de grupo