Agente de igualdad de oportunidades

Agente de igualdad de oportunidades

Duración: 150 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Objetivos:

Mediante este curso se pretende conseguir el siguiente objetivo: **El aprendizaje de los alumnos de las funciones de la labor de Agente de Igualdad, que serían básicamente: Fomentar la incorporación de la mujer al mundo sociolaboral, mediante la implementación de acciones positivas referidas a la Igualdad de Oportunidades en la educación, la formación, el empleo y, en general, en todas las formas de participación ciudadana**

Titulación:

CERTIFICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2025

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

© icaformación2025

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

Módulo 1.- El agente de igualdad
1. Definición
2. Objetivo
3. Perfil profesional

Módulo 2.- Legislación
1. Ámbito local
2. Ámbito regional
3. Ámbito estatal
4. Ámbito comunitario

Módulo 3.- Situación y problemática de las mujeres
1. Ámbito personal
2. Ámbito social. Barreras y potencialidades de tipo microsocial y macrosocial
3. Ámbito laboral

Módulo 4.- Psicología de género
1. Psicológica del género
2. Procesos básicos: estereotipos, identidad y roles de genero

Módulo 5.- La planificación en la intervención social. Desarrollo y evaluación de acciones positivas.
1. Planificación
2. La acción positiva

Módulo 6.- Instrumentos de gestión.
1. Nivel táctico de planificación: el programa
2. Nivel operativo de planificación: el proyecto

© icaformación2025

Módulo 7.- El ciclo de la discriminación

1. El ciclo de la discriminación
2. Métodos de análisis de discriminaciones.
3. Casos prácticos de detección de discriminaciones

Módulo 8.- Técnicas de asesoramiento y consultoría. Taller práctico de prestación de servicios de atención a mujeres.
1. Definición de la relación de ayuda
2. Situación de crisis y expectativas de la persona ayudada
3. Diferentes estilos de la relación de ayuda
4. Concepto de empatía
5. La respuesta
6. La reformulación
7. Fases en el proceso de la relación de ayuda
8. La destreza de iniciar

Módulo 9.- Prácticas de intervención en violencia de género
1. Violencia contra las mujeres
2. Agresiones sexuales
3. Prevención de la violencia

Módulo 10. Técnicas de negociación y comunicación
1. La negociación

Módulo 11. Preparación y dirección de reuniones
1. Definición de objetivos
2. Definición de contenidos
3. Elección de los participantes
4. Definición de la metodología
5. Definición del marco de acción
6. Elaboración de la convocatoria
7. Reglas de oro para dirigir reuniones

Módulo 12. Dinámica de grupos
1. Definición, características y teorías sobre los grupos sociales
2. Clasificaciones de los grupos sociales
3. Los papeles en el grupo: el líder y los roles
4. La comunicación en el grupo
5. Las técnicas para dinamizar grupos

Módulo 13.- Orientación laboral
1. Orientación laboral
2. Orientación laboral para el autoempleo: el plan de empresa

© icaformación2025