Organización de un Sistema de Información de Consumo

Organización de un Sistema de Información de Consumo

Duración: 80 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

MÓDULO ÚNICO. Organización de un Sistema de Información de Consumo

Tema 1: Técnicas de búsqueda de información en materia de consumo

Diferenciación medios, canales y tipos de fuentes de información

Fuentes de información en materia de consumo a nivel europeo y nacional

Aplicación procedimientos de obtención de información

Análisis comparativo de las fuentes/documentos de información de consumo

Calidad y fiabilidad de la información

Aplicación de motores y técnicas de búsqueda online de la información en materia de consumo

Lo que hemos aprendido

Tema 2: Técnicas de catalogación y archivo

Lenguajes documentales, tesauros y palabras claves en consumo

© icaformación2026

Instrumentos de catalogación, indización y clasificación

Elaboración bibliografía, fichas de contenido y bancos o bases de datos de documentos en consumo

Aplicación de técnicas de catalogación y archivo, convencional e informática, de la documentación e información generada

Lo que hemos aprendido

Tema 3: Elaboración de boletines y/o documentación de síntesis de información en consumo

Finalidad, estructura y presentación de la documentación

Estructura de las fichas de contenido

Fases del proceso documental

Técnicas de elaboración de documentos de síntesis y comunicación escrita

Aplicación técnica de tratamiento y presentación de documentos

Lo que hemos aprendido

Tema 4: Organización de centros documentales

Funciones y servicios de los centros documentales

Descripción de fondos documentales

Aspectos técnicos y administrativos

Aplicación de técnicas de atención al usuario

Integración de servicios informáticos

Concepto de archivística, funciones y objetivos. Aspectos legales de la archivística

Lo que hemos aprendido

© icaformación2026

Tema 5: Tecnologías aplicadas al tratamiento y organización de la información en consumo

La informática aplicada a los centros documentales y/o bancos y bases de datos

Métodos de acceso a la información por el usuario a través de las bases de datos

Utilización de aplicaciones informáticas de tratamiento de la información

Aplicaciones informáticas para la organización de información

Lo que hemos aprendido

© icaformación2026