



## **MF1442\_3 Programación Didáctica de Acciones Formativas para el Empleo**

## MF1442\_3 Programación Didáctica de Acciones Formativas para el Empleo

**Duración:** 60 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

### 1. MÓDULO 1. PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

1. Sistema Nacional de las Cualificaciones: Catálogo Nacional de Cualificaciones y formación modular, niveles de cualificación.
2. Subsistema de Formación Profesional Reglada: Programas de Cualificación Profesional Inicial y Ciclos Formativos: características, destinatarios y
3. Subsistema de la Formación Profesional para el Empleo: características y destinatarios. Formación de demanda y de oferta: Características
4. Programas formativos: estructura del programa.
5. Proyectos formativos en la formación en alternancia con el empleo: estructura y características

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD

1. Equipos de Formación Profesional y Centros de Formación para la Ocupación. Estructura de un certificado de profesionalidad y descripción de sus características y
2. Programación didáctica vinculada a Certificación Profesional.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE UNA ACCIÓN FORMATIVA EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

1. La formación por competencias
2. Características generales de la programación de acciones formativas.
3. Los objetivos: definición, funciones, clasificación, formulación y normas de redacción.
4. ~~Los contenidos de los contenidos~~ Los contenidos de los contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales. Normas de redacción. Funciones. Relación con los objetivos y la
5. Secuenciación. Actualización y aplicabilidad.
6. Las actividades: tipología, estructura, criterios de redacción y relación con los contenidos. Dinámicas de trabajo en grupo.
7. Metodología: métodos y técnicas didácticas.
8. Características metodológicas de las modalidades de impartición de los certificados de profesionalidad.
9. Recursos pedagógicos. relación de recursos, instalaciones, bibliografía, anexos: características y descripción.
10. Criterios de evaluación: tipos, momento, instrumentos, ponderaciones.
11. Observaciones para la revisión, actualización y mejora de la programación.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORALIZADA DE LA ACCIÓN FORMATIVA

1. La temporalización diaria
2. Secuenciación de contenidos y concreción de actividades.

3. Elaboración de la Guía para las acciones formativas, para la modalidad de impartición formación en línea