



## **Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales (UF0044)**

## Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales (UF0044)

**Duración:** 30 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.



## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

1. Fundamentos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo
  - 1.1 El trabajo y la salud.
    - 1.1.1 Los riesgos profesionales y su prevención.
    - 1.1.2 Factores de riesgo y técnicas preventivas.
    - 1.1.3 Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales.
    - 1.1.4 Otros riesgos para la salud de los trabajadores.
  - 1.2 Las condiciones de trabajo.
    - 1.2.1 Condiciones de seguridad.
    - 1.2.2 El medio ambiente de trabajo.
    - 1.2.3 La organización y la carga de trabajo.
  - 1.3 Daños derivados del trabajo.
    - 1.3.1 Accidentes.
    - 1.3.2 Incidentes.
    - 1.3.3 Enfermedades profesionales.
  - 1.4 Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
    - 1.4.1 Servicios de prevención propios.
    - 1.4.2 Servicios de prevención ajenos.
    - 1.4.3 Asunción personal del empresario.
    - 1.4.4 Servicios de prevención mancomunados.
    - 1.4.5 Responsabilidades administrativas.
    - 1.4.6 Responsabilidades penales.
2. El papel del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales
  - 2.1 Integración de la prevención de riesgos laborales en la estructura de la organización.
    - 2.1.1 Gestión de la prevención de riesgos laborales en la empresa.

- 2.1.2 La prevención de riesgos laborales como cambio en la organización.
- 2.1.3 Acciones integradoras y problemas habituales.
- 2.2 Funciones de los mandos intermedios en la prevención de riesgos laborales.
  - 2.2.1 Tipos de funciones.
  - 2.2.2 Actividades y tareas preventivas específicas de los mandos intermedios.
  - 2.2.3 Integración de la prevención de riesgos laborales en la ejecución y supervisión de las actividades.
  - 2.2.4 Recomendaciones para integrar la función de prevención en el equipo de trabajo.
  - 2.2.5 Formación del equipo de trabajo en prevención de riesgos laborales.
- 2.3 Instrumentos del mando intermedio para la prevención de riesgos laborales.
- 3. Técnicas básicas de prevención de riesgos laborales para mandos intermedios
  - 3.1 Evaluación de riesgos.
    - 3.1.1 Tipos de evaluaciones.
    - 3.1.2 Proceso general de evaluación.
    - 3.1.3 Métodos de evaluación.
  - 3.2 Control y registro de actuaciones.
    - 3.2.1 Inspecciones.
    - 3.2.2 Investigación de daños.
    - 3.2.3 Documentación preventiva.
    - 3.2.4 Plan de auditoría.
    - 3.2.5 Aspectos reglamentarios.
    - 3.2.6 Elaboración de propuestas de mejora.
  - 3.3 Elaboración de planes de emergencia para los trabajadores.
    - 3.3.1 Elementos de un plan de emergencia.
    - 3.3.2 Plan de evacuación.
    - 3.3.3 Organización de los trabajadores en una emergencia.
    - 3.3.4 Normativa aplicable.
- 4. Tipos de riesgos y medidas preventivas
  - 4.1 Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
    - 4.1.1 Condiciones generales de los locales.
    - 4.1.2 Orden y limpieza.
    - 4.1.3 Servicios higiénicos.
    - 4.1.4 Señalización de seguridad.
    - 4.1.5 Normativa aplicable.
  - 4.2 Riesgos químicos y eléctricos.
    - 4.2.1 Manipulación de productos químicos.
    - 4.2.2 Equipos de protección individual contra el riesgo químico.
    - 4.2.3 Almacenamiento de sustancias y preparados químicos según sus características.
    - 4.2.4 Peligros y lesiones por riesgo eléctrico.
    - 4.2.5 Sistemas de protección contra contactos eléctricos.
    - 4.2.6 Equipos de protección individual contra el riesgo eléctrico.
    - 4.2.7 Normativa aplicable.

- 4.3 Riesgos de incendio y explosión.
  - 4.3.1 Factores determinantes del fuego.
  - 4.3.2 Medidas preventivas: protección pasiva y activa.
  - 4.3.3 Sistemas de detección protección y alarma.
  - 4.3.4 Extinción de incendios.
  - 4.3.5 Equipos de protección individual y de lucha contra incendios.
  - 4.3.6 Normativa aplicable.
- 4.4 Riesgos ligados al medio ambiente de trabajo.
  - 4.4.1 Riesgos relacionados con el ambiente térmico.
  - 4.4.2 Riesgos relacionados con el ruido y las vibraciones.
  - 4.4.3 Equipos de protección individual contra los riesgos ligados al medio ambiente de trabajo.
  - 4.4.4 Normativa aplicable.
- 4.5 Riesgos ergonómicos y psicosociales.
  - 4.5.1 Carga de trabajo: esfuerzos, posturas, movimientos repetitivos, carga y fatiga mental.
  - 4.5.2 Trabajo a turnos y nocturno.
  - 4.5.3 Cambios en la organización del trabajo y estilo de dirección.
  - 4.5.4 Estrés.
  - 4.5.5 Violencia y hostigamiento psicológico en el trabajo.
  - 4.5.6 Normativa aplicable.
- 5. Primeros auxilios
  - 5.1 Intervención básica ante quemaduras, hemorragias, fracturas, heridas e intoxicaciones.
  - 5.2 Mantenimiento de botiquines de primeros auxilios.
  - 5.3 Intervención y transporte de heridos y enfermos graves.
  - 5.4 Técnicas de reanimación cardiopulmonar.