



## OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE

## OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE

**Duración:** 60 horas

**Precio:** consultar euros.

**Modalidad:** e-learning

**Titulación:**

Contenidos basados en Certificado de profesionalidad

**Metodología:**

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



## Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

## Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

## Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



## Programa del curso:

OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE 1 Estructura y tipos de almacén 1.1 Concepto y funciones del almacén 1.2 Tipología de almacenes 1.3 Diseño de un almacén 1.4 Flujo de mercancías en el almacén 1.5 Cross-docking 1.6 Actividades: estructura y tipos de almacén 2 Operaciones de almacenaje 2.1 Actividades de recepción 2.2 Actividades de colocación y ubicación en el almacén 2.3 Grupaje de mercancías 2.4 Cross-docking 2.5 Expedición 2.6 Aprovisionamiento de líneas de producción 2.7 Actividades: operaciones de almacenaje 3 Trabajo en equipo en las operaciones auxiliares de almacenaje 3.1 Equipo de trabajo y trabajo en equipo en el almacén 3.2 Actividades: trabajo en equipo en las operaciones auxiliares de almacenaje 4 Documentación básica del almacén 4.1 La orden de trabajo 4.2 Notas de entrega o el albarán 4.3 Hoja de pedido 4.4 Packing-list 4.5 Hoja de transporte 4.6 Actividades: documentación básica del almacén 5 Equipos de mantenimiento del almacén 5.1 Equipo de almacenamiento 5.2 Unidades de manipulación y almacenaje de mercancías 5.3 Equipos y medios para la protección física de la mercancía 5.4 Equipos y medios para movimiento de cargas y mercancías 5.5 Actividades: equipos de mantenimiento del almacén 6 Sistemas de identificación, localización y seguimiento de mercancías 6.1 Identificación, localización y seguimiento de mercancías 6.2 codificación y etiquetas 6.3 Medios 6.4 Terminales portátiles y sistemas de reconocimiento de voz 6.5 Actividades: sistemas de identificación, localización y seguimiento de mercancías 7 Seguridad y prevención en las operaciones auxiliares de almacenaje 7.1 Riesgos y accidentes habituales en el almacén 7.2 Orden y limpieza en el almacén 7.3 Hábitos de trabajo y actividades fundamentales 7.4 Limpieza - métodos, equipos y materiales 7.5 Normas básicas de actuación en caso de emergencias e incendios 7.6 Actividades: seguridad y prevención en las operaciones auxiliares de almacenaje 8 Mantenimiento de primer nivel de los equipos del almacén 8.1 Planes de inspección y mantenimiento 8.2 Planes de mantenimiento en carretillas 8.3 Actividades: mantenimiento de primer nivel de los equipos del almacén 8.4 Cuestionario: cuestionario módulo 1