

NORMAS RELACIONADAS CON OPERACIONES DE ELEMENTOS PATRIMONIALES

NORMAS RELACIONADAS CON OPERACIONES DE ELEMENTOS PATRIMONIALES

Duración: 56 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Descripción: - Conocer que es el inmovilizado material y los arrendamientos: normas, amortizaciones, conceptos, etc. - Analizar los distintos activos y su deterioro. Fundamentación: La norma básica aplicable al inmovilizado material es la NIC 16 Propiedades, planta y equipo. Pero no es la única que afecta a este tipo de bienes; ya sea de manera directa, o indirecta: NIC 17: Arrendamientos; NIC 20: Subvenciones oficiales e información a revelar sobre ayudas públicas; NIC 23: Costes por intereses o gastos financieros; NIC 36: Deterioro del valor de los activos; NIIF 5: Activos no corrientes mantenidos para la venta y actividades interrumpidas.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

1.INMOVILIZADO MATERIAL
1.1.ELEMENTOS QUE COMPRENDE LA NIC 16
1.2.VALORACIÓN INICIAL DE LOS ELEMENTOS DEL INMOVILIZADO MATERIAL
1.3.VALORACIÓN POSTERIOR AL REGISTRO INICIAL DE LOS ELEMENTOS DEL INMOVILIZADO MATERIAL
1.4.INTERCAMBIO DE ACTIVOS
1.5.AMORTIZACIONES
1.6.BAJA DE LA CUENTA DE UN ELEMENTO DE INMOVILIZADO MATERIAL
1.7.INFORMACIÓN A REVELAR EN LOS ESTADOS FINANCIEROS

2.ARRENDAMIENTOS
2.1.CONCEPTO DE ARRENDAMIENTO Y SU CLASIFICACIÓN
2.2.ARRENDAMIENTO OPERATIVO
2.3.ARRENDAMIENTO FINANCIERO
2.4.INFORMACIÓN A REVELAR EN LOS ESTADOS FINANCIEROS

3.SUBVENCIONES OFICIALES E INFORMACIÓN A REVELAR SOBRE AYUDAS PÚBLICAS
3.1.DEFINICIONES
3.2.SUBVENCIONES OFICIALES
3.3.TRATAMIENTO CONTABLE DE LAS SUBVENCIONES OFICIALES
3.4.INFORMACIÓN A REVELAR EN LOS ESTADOS FINANCIEROS

4.COSTES POR INTERESES O GASTOS FINANCIEROS
4.1.DEFINICIONES
4.2.COSTES FINANCIEROS SUSCEPTIBLES DE CAPITALIZACIÓN
4.3.INFORMACIÓN A REVELAR

5.DETERIORO DEL VALOR DE LOS ACTIVOS
5.1.IDENTIFICACIÓN DE UN ACTIVO SUSCEPTIBLE DE ESTAR DETERIORADO
5.2.MEDICIÓN DEL IMPORTE RECUPERABLE
5.3.RECONOCIMIENTO Y VALORACIÓN DE LA PÉRDIDA POR DETERIORO
5.4.REVERSIÓN DE LAS PÉRDIDAS POR DETERIORO DEL VALOR
5.5.INFORMACIÓN A REVELAR

© icaformación2026

6.ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA Y ACTIVIDADES INTERRUMPIDAS
6.1.CLASIFICACIÓN DE ACTIVOS NO CORRIENTES O GRUPOS ENAJENABLES DE ELEMENTOS MANTENIDOS PARA LA VENTA
6.2.VALORACIÓN DE ACTIVOS NO CORRIENTES O GRUPOS ENAJENABLES DE ELEMENTOS MANTENIDOS PARA LA VENTA
6.3.ACTIVIDADES INTERRUMPIDAS
6.4.INFORMACIÓN A REVELAR

© icaformación2026