

FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Duración: 56 horas

Precio: consultar euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

Descripción: El objetivo de las primeras lecciones es ofrecer una visión global del trabajo que ayudará al alumno a entender mejor el entorno y los posibles daños derivados de unas condiciones de trabajo inadecuadas. Aprenderemos las causas más frecuentes de accidentes laborales que puede encontrarse un mando intermedio, cómo evitarlos y en el caso de que se produzcan, buscar una solución. Las técnicas que usan los mandos intermedios, desde la evaluación de los riesgos hasta su control y evaluación. El alumno aprenderá a reconocer los riesgos y controlarlos estableciendo las medidas preventivas apropiadas. Fundamentación: Este curso forma parte del certificado de profesionalidad de Recepción en alojamientos, y mostrará los riesgos y como controlarlos estableciendo las medidas preventivas apropiadas desde el punto de vista de un mando intermedio. Conocerá los distintos tipos de protección y sus aplicaciones. Aprenderá las nociones básicas de actuación en una emergencia y el marco normativo básico de la vigilancia de la salud.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

TEMA 1. FUNDAMENTOS BÁSICOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. TRABAJO Y LA SALUD: LOS RIESGOS PROFESIONALES Y SU PREVENCIÓN
2. LAS CONDICIONES DE TRABAJO
3. MARCO NORMATIVO BÁSICO EN LA MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

TEMA 2. EL PAPEL DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN
2. FUNCIONES DE LOS MANDOS INTERMEDIOS EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

TEMA 3. TÉCNICAS BÁSICAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA MANDOS INTERMEDIOS

1. EVALUACIÓN DE RIESGOS
2. CONTROL Y REGISTRO DE ACTUACIONES. DOCUMENTACIÓN QUE PODEMOS UTILIZAR.

TEMA 4. TIPOS DE RIESGO Y MEDIDAS PREVENTIVAS

1. RIESGOS LIGADOS A LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD
2. RIESGOS DE INCENDIO Y EXPLOSIÓN
3. RIESGOS LIGADOS AL MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO
4. RIESGOS ERGONÓMICOS Y PSICOSOCIALES

TEMA 5. PRIMEROS AUXILIOS

1. PRIMEROS AUXILIOS

© icaformación2026