

Formador de formadores.

Formador de formadores.

Duración: 150 horas

Precio: 150 euros.

Modalidad: e-learning

Objetivos:

El objetivo de este curso es analizar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Asimilar la importancia de la comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Identificar los principios para la transmisión de conocimientos y los principales activadores del aprendizaje: la atención, la memoria y la motivación. Analizar las etapas y características por las que pasan los individuos. Reconocer las funciones y características del formador. Comprender las características de la Educación a Distancia y del Sistema Tutorial. Descubrir cuáles son los métodos de enseñanza y sus características; las técnicas de grupos y sus características. Reconocer algunos medios didácticos que se utilizan en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Analizar la importancia de la detección de necesidades y los elementos necesarios en una programación didáctica, así como descubrir el diseño e impartición de una acción formativa y analizar la importancia de la evaluación en las acciones formativas.

Titulación:

Certificación por la Universidad Pontificia de Comillas.

Metodología:

© icaformación2026

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

MÓDULO 1: FORMACIÓN DE FORMADORES 1ª PARTE

1. Tema 1. Programación de la formación.

    1.1.Detección de necesidades.

    1.2.La programación didáctica I.

    1.3.La programación didáctica II.

    1.4.Lo que hemos aprendido.

    1.5.Test.

    1.6.Actividades

2. Tema 2. Fundamentos del método didáctico para la docencia.

    2.1.El proceso de enseñanza-aprendizaje.

    2.2.El proceso de comunicación y sus elementos.

© icaformación2026

2.3.La formación como un proceso de comunicación.

2.4.Determinantes de la comunicación en el proceso de enseñanza.

2.5.La comunicación verbal en la enseñanza.

2.6.La comunicación no verbal en la enseñanza.

2.7.Lo que hemos aprendido.

2.8.Test.

2.9.Actividades.

3. Tema 3. Los principios psicopedagógicos

3.1.Principios metodológicos.

3.2.Los activadores del aprendizaje I.

3.3.Los activadores del aprendizaje II.

3.4.Lo que hemos aprendido.

3.5.Test.

3.6.Actividades.

4. Tema 4. El adulto.

4.1.Etapas.

4.2.Características.

4.3.Características de la personalidad.

© icaformación2026

4.4.Tareas habituales.

4.5.La formación de adultos.

4.6.Lo que hemos aprendido.

4.7.Test.

4.8.Actividades.

5. Tema 5. La figura del formador.

5.1.Funciones del formador.

5.2.El perfil del animador/formador.

5.3.Elaboración del guion de clase.

5.4.Habilidades docentes en la impartición de una clase.

5.5.La educación a distancia I.

5.6.La educación a distancia II.

5.7.El sistema tutorial.

5.8.Lo que hemos aprendido.

5.9.Test.

5.10.Actividades.

MÓDULO 2: FORMACIÓN DE FORMADORES 2ª PARTE.

1. Tema 6. Los métodos didácticos.

© icaformación2026

1.1.Los métodos de enseñanza.

1.2.La lección magistral I.

1.3.La lección magistral II.

1.4.Las clases prácticas.

1.5.La enseñanza en pequeños grupos.

1.6.El seminario.

1.7.Las tutorías.

1.8.Trabajos en grupo.

1.9.Método del caso.

1.10.Técnica de Pigors y técnica de Kogan.

1.11.Modelos de simulación.

1.12.Actividades complementarias.

1.13.Lo que hemos aprendido.

1.14.Test.

1.15.Actividades.

2. Tema 7. Dinámicas de grupos.

2.1.Concepto.

2.2.La clase como grupo.

2.3.Roles de los integrantes del grupo.

© icaformación2026

2.4.Técnicas de trabajo en grupo I.

2.5.Técnicas de trabajo en grupo II.

2.6.Lo que hemos aprendido.

2.7.Test.

2.8.Actividades.

3. Tema 8. Materiales y recursos didácticos.

3.1.Los medios o recursos didácticos.

3.2.Textos impresos.

3.3.Tableros didácticos.

3.4.El retroproyector.

3.5.Las transparencias.

3.6.El proyector de diapositivas.

3.7.El vídeo.

3.8.El ordenador.

3.9.Revisiones de detalles externos al material.

3.10.Lo que hemos aprendido.

3.11.Test.

3.12.Actividades.

© icaformación2026

4. Tema 9. La evaluación.

    4.1.Concepto.

    4.2.La evaluación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

    4.3.Actores de la evaluación.

    4.4.Necesidad de la evaluación en la formación.

    4.5.Desarrollo de la evaluación formativa.

    4.6.Metodología para la evaluación de acciones formativas i.

    4.7.Metodología para la evaluación de acciones formativas ii.

    4.8.Lo que hemos aprendido.

    4.9.Test.

    4.10.Actividades.

5. Tema 10. Diseño e impartición de un programa de formación.

    5.1.Diseño de acciones formativas i.

    5.2.Diseño de acciones formativas ii.

    5.3.Impartición de acciones formativas.

    5.4.Lo que hemos aprendido.

    5.5.Test.

© icaformación2026