

MF1249_3 ASESORÍA EN ESTILOS DE PEINADOS Y PELO DEL ROSTRO

MF1249_3 ASESORÍA EN ESTILOS DE PEINADOS Y PELO DEL ROSTRO

Duración: 60 horas

Precio: 250 euros.

Modalidad: e-learning

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

1. MÓDULO 1. ASESORÍA EN ESTILOS DE PEINADOS Y PELO DEL ROSTRO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASESORÍA EN ESTILOS DE PEINADOS Y PELO DEL ROSTRO

1. Cánones de belleza relacionados con el peinado y el pelo facial.
2. - El peinado masculino y femenino.
3. - Las características físicas y su relación con el cabello.
4. Morfología del cuerpo y del rostro y su relación con el corte y el peinado:
5. - Silueta masculina y femenina y su relación con el peinado.
6. El color del cabello y pelo del rostro.
7. Estilo y personalidad.
8. Técnicas de análisis y evaluación del estilo del cabello y pelo del rostro.
9. Cuero cabelludo y cabello: características, estructura, funciones y propiedades.
10. Alteraciones del cuero cabelludo y cabello con influencia en la imagen personal.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÉTODOS Y EQUIPOS PARA EL ESTUDIO Y ANÁLISIS DEL CLIENTE.

1. Técnicas de preparación del cliente para su estudio y análisis.
2. Técnicas de observación:
3. - Equipos, útiles y herramientas para el estudio estético.
4. Técnicas de entrevista.
5. Elaboración de cuestionarios.
6. Mediciones para el estudio estético.
7. Grabaciones.
8. Otros.
9. Registro y control de la información.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROPUESTAS TÉCNICAS DE ASESORÍA EN PELUQUERÍA.

1. Propuestas personalizadas:
2. - Definición y estructura.
3. - Tipos de propuestas: acontecimiento puntual o cambio general.
4. Técnicas de expresión gráfica y aplicaciones informáticas aplicadas a la asesoría y al diseño de cambios de estilo del peinado y pelo del rostro.
5. Técnicas de diseño de bocetos aplicadas a la asesoría de peluquería.
6. Visagismo o técnica de correcciones por medio del peinado y/o de los elementos pilosos del rostro.
7. Correcciones que pueden efectuarse con el peinado en casos de desproporciones u otras discordancias estéticas en el rostro o en la silueta.
8. Selección de profesionales colaboradores.
9. Procedimientos para la elaboración y cumplimentación de los documentos técnicos de una propuesta personalizada.
10. Elaboración y preparación de documentación y materiales audiovisuales.
11. Técnicas de elaboración de propuestas de asesoría de peluquería.
12. El plan de trabajo:

© icaformación2026

13. - Contenidos.
14. - Pautas de elaboración.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE CAMBIOS DE ESTILO EN EL CABELLO

1. Tipos de clientes.
2. Técnicas de comunicación para la presentación de propuestas de asesoría, en peluquería y pelo del rostro.
3. Estrategias de presentación de propuestas de asesoría de peluquería:
4. - Argumentos según tipología de clientes.
5. - Resolución de dudas.
6. - Presupuesto.
7. - Otros.
8. Acuerdos y autorización del proceso.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTROL DE CALIDAD APLICADO A LA ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DE ASESORÍA EN PELUQUERÍA

1. Métodos para el control de calidad en:
2. - La atención al cliente.
3. - Las fases del proceso.
4. - El trabajo de los especialistas colaboradores.
5. Medidas correctoras en los procesos de asesoría de peluquería.

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TÉCNICAS DE PELUQUERÍA PARA LA ASESORÍA DE CAMBIOS EN EL CABELLO

1. Técnicas de peluquería: tipos y clasificación.
2. Influencia del estado del cabello en la selección de las técnicas a emplear.
3. Cosméticos capilares: definición, composición general y clasificación; higiene, mantenimiento, protección, cambio de color y de forma temporales
4. El color del cabello: natural y artificial.
5. Teoría del color y su aplicación a peluquería.
6. - Coloración artificial del cabello: concepto y fundamentos. La escala numérica de tonos y reflejos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS DE TRANSFORMACIÓN DEL CABELLO Y PELO FACIAL.

1. Técnicas de coloración y decoloración del cabello.
2. Técnicas de aplicación de cambios de forma temporales:
3. - Extensiones, peinados y recogidos con diferentes acabados.
4. Técnicas de aplicación de cambios de forma permanentes:
5. - Efectos, indicaciones, contraindicaciones.
6. - Alisados y rizados.
7. Técnicas de estilismo de barba y bigote.
8. Tratamientos capilares estéticos:
9. - Cosmetológicos.
10. - De medicina y cirugía estética.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS DE ASESORAMIENTO EN LA COMPRA DE COSMÉTICOS CAPILARES

1. Líneas de cosméticos capilares de venta al público:
2. - Tipos.
3. - Clasificación.
4. Los puntos de venta de cosméticos.
5. Claves para la asesoría de compra de cosméticos capilares.
6. La comunicación aplicada a la asesoría para la compra de cosméticos.
7. Criterios de selección de los cosméticos capilares de uso personal:
8. - Efectos.
9. - Indicaciones.
10. - Contraindicaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ENTRENAMIENTO DEL CLIENTE DEL PROCESO DE ASESORÍA EN PELUQUERÍA.

1. Plan de actividades para el entrenamiento del cliente en peluquería.
2. Técnicas de entrenamiento en la selección de cosméticos de uso personal para el cuidado del cabello.
3. Técnicas entrenamiento de uso de cosméticos:
4. - Forma de aplicación.
5. - Frecuencia en el uso de cosméticos.
6. Técnicas básicas de peinados, acabados y recogidos.
7. Peinados y recogidos en los diferentes actos sociales y protocolarios.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL CABELLO Y PELO FACIAL.

1. Pautas de elaboración de programas de mantenimiento.
2. Criterios de selección y utilización de cosméticos para mantenimiento.
3. Pautas para el mantenimiento y transformación del peinado.

© icaformación2026

4. Pautas para el mantenimiento y transformación del pelo del rostro.
5. Técnicas de seguimiento del proceso de asesoría en peluquería.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SEGURIDAD Y HIGIENE EN LOS PROCESOS DE ENTRENAMIENTO Y PELUQUERÍA

1. Medidas de protección personal del profesional.
2. Posiciones anatómicas aconsejables para la realización del trabajo.
3. Medidas de protección del cliente.
4. Posiciones ergonómicas.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTROL DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ASESORAMIENTO EN PELUQUERÍA

1. Parámetros que definen la calidad del proceso de asesoría en peluquería.
2. Métodos para valorar la calidad del proceso de asesoramiento y entrenamiento en peluquería.
3. Medidas de corrección de desviaciones en los resultados.

© icaformación2026