

Cómo gestionar una empresa, Consejos para sobrevivir a la crisis

Cómo gestionar una empresa, Consejos para sobrevivir a la crisis

Duración: 80 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

Ø **Objetivos:**

Adquirir herramientas de control y mejora ante procesos de crisis para obtener un mayor rendimiento o mejora en los procesos de gestión y por consiguiente de producción de una empresa.

Ø **Contenidos:**

Aspectos fundamentales de la empresa

Definición de empresa. La empresa como organización. Elementos y funciones de una empresa. Tipos de empresas. El fin social de la empresa. El ciclo contable. Empresa, establecimiento de objetivos. Empresa, medición de objetivos y cultura empresarial.

Niveles y estructura de gestión

Introducción a la gestión de una empresa. Los sistemas tradicionales. Una nueva visión de la organización. Renovar la dirección de la empresa, una alternativa a la crisis empresarial. Como conseguir una buena estructura. Centralización o descentralización.

Diseño corporativo y toma de decisiones

Introducción al concepto de corporativismo. Objeto de la planificación corporativa. Cómo hemos de diseñar un plan corporativo. En crisis, reinvente la empresa convirtiendo amenazas en una oportunidades.

© icaformación2026

Los sistemas de gestión

Aproximación a los enfoques. Los distintos enfoques en la gestión empresarial. El análisis funcional. El diagnóstico a la empresa. El enfoque sistemático.

El Control Permanente de la Gestión. Eficacia y Eficiencia

El concepto de control. Áreas claves de control. Control por fases. Control y motivación. Eficiencia y eficacia. Elementos de la organización. Áreas de eficacia. Análisis de la eficacia. Aspectos de la eficiencia.

Introducción al Marketing

Origen y principios básicos. El marketing y la empresa. Ideas para sacar el máximo rendimiento de sus inversiones en marketing en tiempos de crisis

Gestión económica financiera

Áreas de actuación financiera. La captación de fondos. Control de los flujos de tesorería. La contabilidad en la gestión global de la empresa.

Gestión de los Recursos Humanos

La administración de los recursos humanos. Los reglamentos internos. Contratación y Evaluación. Formación. Las relaciones laborales y los salarios. Gestión del Departamento de Recursos Humanos en tiempo de crisis.

Gestión comercial y actuaciones para combatir la crisis

El concepto de demanda y sus categorías. El comportamiento de compra. Nociones Básicas Sobre El Concepto De Segmentación De Mercados. Conceptos importantes en la gestión comercial. La publicidad: conceptos básicos. Actuaciones de gestión comercial para combatir la crisis.

Gestión de la producción

Los sistemas de Producción. Estilos de gerencia de Producción. Planificación y control de la producción. Medidas anticrisis para minimizar algunos gastos de su factura. Pasar de fabricante a distribuidor como medida anticrisis en el modelo de producción.

© icaformación2026