



Guía básica del auxiliar de farmacia

Guía básica del auxiliar de farmacia

Duración: 80 horas

Precio: 350 euros.

Modalidad: A distancia

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

- Temario desarrollado.
- Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



Programa del curso:

Ø **Objetivos:**

Conocer los aspectos que definen a una oficina de farmacia. Conocer aspectos claves sobre la farmacología, como la administración de los medicamentos, interacciones, reacciones adversas, etc. Conocer cómo se clasifican los medicamentos. Conocer las diferentes farmacias alternativas, como la homeopatía y la fitoterapia. Conocer los diferentes productos que se pueden dispensar en las oficinas de farmacia. Saber proporcionar a los pacientes una atención farmacéutica de calidad.

Ø **Contenidos:**

La evolución de la farmacia

Concepto de farmacia y medicamento. Etapas de la farmacia y del medicamento. Clasificación de los medicamentos.

Medicamentos legalmente reconocidos. Uso racional del medicamento.

La oficina de farmacia

Conceptos básicos. Ordenación territorial de las oficinas de farmacia. Dispensación de medicamentos en las oficinas de farmacia.

Nociones básicas en farmacología

Farmacodinamia. Farmacocinética. La dosificación de los fármacos. Las formas farmacéuticas. La administración de los fármacos. Interacciones farmacológicas y efectos secundarios. Reacciones adversas a los medicamentos. Cadena del frío.

Grupos terapéuticos de fármacos

Niveles de la clasificación ATC. Aparato digestivo y metabolismo (A). Sangre y órganos hematopoyéticos (B). Aparato cardiovascular (C). Terapia dermatológica (D). Aparato genito-urinario y hormonas sexuales (G).

Terapia hormonal (H). Antiinfecciosos generales (J). Antineoplásicos (L). Sistema músculo-esquelético (M). Sistema nervioso (N). Antiparasitarios (P). Aparato respiratorio (R). Órganos de los sentidos (S).

La farmacia alternativa

Plantas medicinales. Homeopatía.

La parafarmacia

Conceptos y clasificación de los productos de parafarmacia. Productos de dermofarmacia y cosmética.

Otras actividades en la oficina de farmacia

Nutrición y bromatología. Óptica. Análisis clínicos.