

# Inglés básico en comercio

## Inglés básico en comercio

**Duración:** 80 horas

**Precio:** 420 euros.

**Modalidad:** A distancia

### Objetivos:

El objetivo de este curso es desarrollar los procesos de comunicación oral y escrita en inglés, mediante la adquisición de los contenidos teórico-prácticos necesarios para ello, valorando la importancia de los mismos para la atención a visitantes de habla no hispana. Comprender el sentido general de un texto escrito, aprendiendo a seleccionar la información necesaria y a deducir el significado de las palabras por el contexto. Entender el sentido de textos orales. Deducir significados por el contexto y la entonación de las frases. Profundizar en el conocimiento de la gramática y adquirir nuevo vocabulario, permitiendo el afianzamiento de estructuras y vocabulario adquiridos con anterioridad. Establecer relaciones entre el significado, la pronunciación y la representación gráfica de algunas palabras y frases, así como reconocer aspectos sonoros, rítmicos y de entonación. Estudiar los aspectos funcionales y sociales de la lengua inglés: requerimientos, sugerencias, pedir información, etc. Desarrollar la competencia comunicativa en lengua inglesa, actuando especialmente en la producción y compresión de mensajes orales relacionados con el sector de comercio, así como fomentar el interés hacia la cultura anglosajona como medio para eliminar las barreras culturales que dificultan el aprendizaje y uso de la lengua inglesa

### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.



© icaformación2026

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.





© icaformación2026

## Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

## Programa del curso:

**TEMA 1. Good Evening, I'm Ann**

Diálogo: Nice to Meet You

El Alfabeto

El Artículo

El Verbo "To Be"

Nacionalidades y Países

El Saludo

Presentaciones

Días Meses y Estaciones

Lo que hemos aprendido

Test



© icaformación2026

Actividades

**TEMA 2. I’m 30 Years Old**

Diálogo: An Interview

Los Números

Los Sustantivos

Verbo Have Got

Edad

La Fecha

La Familia

Profesiones

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

**TEMA 3. What Is He Like?**

Diálogo: This Is My Family

Adjetivos

Pronombres

El Presente Simple de los Verbos



© icaformación2026

Gustos y Preferencias

El Físico y la Personalidad. Partes del Cuerpo

El Genitivo Sajón

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

# MÓDULO 2: It’s Time to Go On

**TEMA 4. There Is Some Milk in the Fridge**

Diálogo: It’s All So Expensive

Contables / Incontables

Some / Any

How Much / How Many



© icaformación2026

A Lot Of / Much / Many

A Little / A Few

There Is / There Are (Haber

El Precio (The Price)

Pasado Simple

Alimentos

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

**TEMA 5. Take the First Turn on the Left**

Diálogo: Can You Help Me?

Preposiciones

La Hora

El Imperativo

El Pronombre Objeto

Direcciones

La Ciudad. Comercios y Profesiones

“Can” y “Could”. Otros Verbos Modales



© icaformación2026

**TEMA 6. Have you Got Anything in Blue?**

Diálogo: Have You Got Anything In Blue?

El Pronombre “One”

Presente Continuo

Futuro

El Comparativo

El Superlativo

Shopping (De Compras)

Quejas / Disculpas

Clothes

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades



© icaformación2026