

Dirección de Equipos de Trabajo: Liderazgo y Motivación

Dirección de Equipos de Trabajo: Liderazgo y Motivación

Duración: 80 horas

Precio: 420 euros.

Modalidad: A distancia

Objetivos:

El objetivo de este curso es buscar la motivación y una mejora de los comportamientos de los diferentes equipos de trabajo, así como descubrir los nuevos modelos de gestión.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

© icaformación2026

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licencidos/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadodores/as sociales etc…

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

-Por el aula virtual, si su curso es on line
-Por e-mail
-Por teléfono

Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



© icaformación2026

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Programa del curso:

MÓDULO 1: La Comunicación

TEMA 1. La Comunicación y su Repercusión en la Conducta

El Proceso de Comunicación

La Estructura del Mensaje

Fuentes de Información

Barreras en la Comunicación

Canales, Medios, Flujos y Redes

La Repercusión de la Personalidad

Consejos Prácticos para Mejorar la Comunicación

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

© icaformación2026

TEMA 2. La Comunicación en la Empresa

Las Cuatro P’s de la Comunicación

La Comunicación Oral

La Comunicación Escrita

La Comunicación Verbal Directa

La Comunicación Verbal Indirecta

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

TEMA 3. La Comunicación No Verbal

El Lenguaje No Verbal

El Lenguaje Corporal

La Sonrisa

El Miedo

Nuestra Imagen

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

MÓDULO 2: Trabajo en Equipo

TEMA 4. Grupos y Equipos de Trabajo

© icaformación2026

¿Qué se Entiende por Grupo?

Los Grupos como Unidades Básicas de las Organizaciones

Tipos de Grupos en las Organizaciones

Grupos Directivos

El Empowerment en el Equipo de Trabajo

La Importancia del Equipo

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

TEMA 5. Técnicas de Trabajo en Equipo

Herramientas y Técnicas

Técnicas para la Fase de Diseño y Concepción (preparen)

Técnicas para la Fase de Evaluación (apunten)

Técnicas para la Fase de Ejecución (fuego)

Evaluación y Rendimiento del Equipo de Trabajo

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

TEMA 6. Las Reuniones de Trabajo

¿A qué Llamamos Reunión?

© icaformación2026

Fases de la Reunión

El Decálogo de las Reuniones

El Rol Participativo de los Asistentes

Aspectos que Hacen Ineficaces las Reuniones

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

TEMA 7. Los Conflictos en los Equipos de Trabajo

Teoría del conflicto

Definiciones de conflicto

Fuentes de conflicto

Manejo del conflicto

Introducción a la resolución de conflictos

Métodos para la resolución de conflictos

Caso práctico resuelto sobre resolución de conflictos

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

TEMA 8. Estilos de Dirección

Concepto de Estilo de Dirección

© icaformación2026

El Liderazgo

Funciones Directivas

Estilos de Dirección

Desarrollo de los Estilos de Dirección

Lo que hemos aprendido

Test

Actividades

TEMA 9. La Comunicación en los Equipos de Trabajo

Introducción al Concepto de Comunicación

Diferencia entre Comunicación e Información

Funciones de la Comunicación

Redes de Comunicación

Flujo de la Comunicación en la Organización

Métodos de Comunicación

Formas de Comunicación

El Clima Laboral

La Comunicación en la Toma de Decisiones

La Comunicación Externa

Lo que hemos aprendido

Test

© icaformación2026

Actividades

© icaformación2026