



Introducción a la periodoncia para auxiliares

Introducción a la periodoncia para auxiliares

Duración: 80 horas

Precio: 350 euros.

Modalidad: A distancia

Objetivos:

- Situar correctamente las estructuras anatómicas del periodonto, a nivel tanto macroscópico como microscópico.
- Conocer cuáles son las enfermedades periodontales, sus causas y su distribución en la población.
- Saber rellenar un periodontograma siguiendo las instrucciones del odontólogo o periodoncista.
- Conocer el instrumental propio de la periodoncia, su manejo adecuado y su conservación.
- Poder explicar al paciente cuáles son las medidas que él debe tomar para controlar la placa.
- Conocer al paciente periodontal: la motivación.
- Saber las bases teóricas de cómo se realiza una tartrectomía y un RAR.
- Reconocer diversas técnicas quirúrgicas en periodoncia.
- Conocer la importancia del mantenimiento en periodoncia y sus características más importantes.

Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

Medios y materiales docentes

- Temario desarrollado.
- Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.
- Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.



Bolsa de empleo:

El alumno en desempleo puede incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas. Le pondremos en contacto con nuestras empresas colaboradoras en todo el territorio nacional

Comunidad:

Participa de nuestra comunidad y disfruta de muchas ventajas: descuentos, becas, promociones, etc....

Formas de pago:

- Mediante transferencia
- Por cargo bancario
- Mediante tarjeta
- Por Pay pal
- Consulta nuestras facilidades de pago y la posibilidad de fraccionar tus pagos sin intereses

Titulación:

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por correo o mensajería la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.



Programa del curso:

Lección 1. CONCEPTOS PREVIOS EN PERIODONCIA

OBJETIVOS

1. ANATOMÍA DEL PERIODONTO.

1.1. EL PERIODONTO DE PROTECCIÓN: LA ENCÍA.

1.2. EL PERIODONTO DE SOSTÉN

1.3. ANATOMÍA MICROSCÓPICA DE LA ENCÍA

1.3.1. Epitelio

1.3.2. Tejido conectivo

2. LAS ENFERMEDADES PERIODONTALES

2.1. FACTORES CAUSALES DE LAS ENFERMEDADES PERIODONTALES

2.2. EPIDEMIOLOGÍA DE LAS ENFERMEDADES PERIODONTALES

2.3. CLASIFICACIÓN DE LAS ENFERMEDADES PERIODONTALES

3. DIAGNÓSTICO Y SONDAJE PERIODONTAL

3.1. INSPECCIÓN DE LAS ENCÍAS

3.2. SONDAJE

3.3. SITUACIÓN DEL MARGEN GINGIVAL O NIVEL DE INSERCIÓN

3.4. AFECTACIÓN DE LAS FURCAS

3.5. MOVILIDAD DENTAL

3.6. PROBLEMAS MUCOGINGIVALES

3.7. OTROS REGISTROS PERIODONTALES

Lección 2. INSTRUMENTAL PERIODONTAL

OBJETIVOS

1. EXPLORADORES, SONDAS E INSTRUMENTOS MANUALES

2. INSTRUMENTOS MECÁNICOS

3. INSTRUMENTAL PARA EL PULIDO DE SUPERFICIES DENTALES

4. INSTRUMENTAL QUIRÚRGICO PERIODONTAL

Lección 3. TRATAMIENTO PERIODONTAL

OBJETIVOS

1. ASPECTOS GENERALES DEL TRATAMIENTO PERIODONTAL

1.1. PRONÓSTICO Y PLAN DE TRATAMIENTO

1.2. CONTROL PERSONAL DE LA PLACA BACTERIANA

1.3. PSICOLOGÍA DEL PACIENTE PERIODONTAL

2. PRIMERA FASE DEL TRATAMIENTO PERIODONTAL

2.1. FASE CAUSAL O HIGIÉNICA DEL TRATAMIENTO PERIODONTAL

2.2. RESULTADOS Y REEVALUACIÓN DE LA FASE CAUSAL

3. CIRUGÍA PERIODONTAL

3.1. DIVERSAS TÉCNICAS DEL TRATAMIENTO QUIRÚRGICO PERIODONTAL

3.2. GENERALIDADES DE LA CIRUGÍA PERIODONTAL.

4. MANTENIMIENTO DEL PACIENTE PERIODONTAL

4.1. JUSTIFICACIÓN DE LA ETAPA DE MANTENIMIENTO

4.2. FRECUENCIA ÓPTIMA DE MANTENIMIENTO

4.3. ALTERNATIVAS AL MANTENIMIENTO PERIODONTAL

4.4. PAPEL DE LA HIGIENE ORAL INDIVIDUAL EN EL MANTENIMIENTO..

4.5. RESULTADOS EN LA CONSULTA PRIVADA

RESUMEN

Autoevaluación

EJERCICIOS DE EVALUACIÓN